



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

GUIDA ALL'IMMATRICOLAZIONE ONLINE

AL

**CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ
DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ**

La presente guida è stata realizzata per facilitare le operazioni di immatricolazione on line al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità attraverso le procedure ed i servizi web di Ateneo

*Si precisa che la simulazione sotto riportata è stata fatta in ambiente di test e che rispetto alle pagine web effettive potrebbero riscontrarsi delle divergenze legate all'aggiornamento delle pagine e delle procedure
I dati inseriti sono puramente casuali e sono a titolo esemplificativo e non si riferiscono a nessuna persona esistente.*

Redazione a cura di:

UO Formazione Post Lauream



Per iniziare collegati al sito: <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>.

Se hai smarrito le tue credenziali puoi recuperarle seguendo le istruzioni presenti allo stesso link (si consiglia di richiederne il recupero con congruo anticipo).

Clicca su ACCEDI ed entra nei servizi on line

The screenshot shows the website interface for 'Area Riservata'. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'Servizi online'. Below this, the 'Area Riservata' section contains several links and descriptions:

- REGOLARITA' PAGAMENTI**: Ricordiamo che occorre essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie secondo le scadenze previste per poter effettuare qualsiasi atto relativo alla propria carriera, quali per esempio iscrizione e partecipazione agli esami di profitto, passaggi, trasferimenti, registrazione dei tirocini, prova finale, ecc.. Nella pagina personale di ESSE3 è possibile verificare la regolarità dei propri pagamenti, aggiornata in tempo reale, o effettuare il pagamento utilizzando il sistema PagoPA. Per informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria studenti di competenza.
- SMARRIMENTO USERNAME O PASSWORD**: [Recupero username](#), [Recupero password](#)
- PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO**: I periodi di presentazione dei [piani di studio on line](#) sono differenti da corso a corso. Si consiglia pertanto di consultare i siti dei relativi Dipartimenti o di informarsi presso le [Segreterie Studenti](#) di competenza. Se non si presenta il Piano di Studi NON si vedono gli esami nel libretto e non ci si può iscrivere agli esami.
- QUESTIONARI DI VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA**: Gli studenti in corso sono chiamati a compilare i [questionari di valutazione della didattica](#) degli insegnamenti previsti nel proprio libretto per l'anno corrente.
- ISCRIZIONE AGLI ESAMI**: È possibile [iscriversi agli esami di profitto](#) esclusivamente mediante questo sistema. Per consultare le date di tutti gli esami di un dato Dipartimento, corso di laurea o insegnamento clicca sul link a sinistra Baccheca Appelli. ATTENZIONE: per iscriverti ad un esame devi effettuare il login al sistema; una volta collegato potrai vedere le prove d'esame dei soli insegnamenti presenti nel tuo libretto elettronico.
- VERBALIZZAZIONE ELETTRONICA**: Informazioni sulla [verbalizzazione elettronica](#).
- FAQ: FREQUENTLY ASKED QUESTIONS**: Risposte alle [domande più frequenti](#).
- DIRITTO ALLO STUDIO**: Se si ritiene di essere nelle condizioni di richiedere un beneficio relativo alle tasse studentesche, occorre consultare preliminarmente il sito di [ER.GQ](#) Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori.

At the bottom of the page, there is a dark banner with a cookie consent message: 'Questo sito utilizza cookie tecnici per consentire la corretta navigazione. Confermando accetti il loro utilizzo. Se vuoi saperne di più e leggere come disabilitarne l'uso, consulta l'[informativa estesa](#).' with an 'OK' button.

La pagina di accesso si configura in questo modo:

The screenshot shows the login page for the website. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'Servizio Accesso Web - Per motivi di sicurezza dovresti effettuare il logout e chiudere tutte le finestre del browser quando hai finito di utilizzare servizi che necessitano autenticazione'. Below this, there is a form with the following fields and buttons:

- Username**: Input field.
- Password**: Input field.
- Non ricordare l'accesso**
- Accesso**: Red button.
- Entrata con SPID**: Blue button with a SPID icon.
- Informazioni su SPID**: Link.
- [Password dimenticata?](#)
- [Password da cambiare?](#)
- [Serve aiuto?](#)
- Unipr partecipa a:
- Registrati**: Green button.

At the bottom, there is a note: 'Se non hai username e password né SPID'.

Per procedere con l'immatricolazione accedi con lo SPID o con le credenziali di Ateneo se rientri in una categoria esclusa dall'obbligo di registrazione con SPID.



Accedendo la procedura mostrerà un riepilogo delle carriere attivate presso UNIPR qualora tu abbia già effettuato dei percorsi di laurea o post laurea presso UNIPR. Clicca sul pulsante Seleziona di uno dei tuoi corsi di studio.

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Università degli Studi di P...

Pagina Sicurezza Strumenti

AMBIENTE DI TEST

 **UNIVERSITÀ DI PARMA**
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Scegli carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
	Corso di Laurea Magistrale	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	Attivo	Seleziona
	Corso di Laurea	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona

Home Sito Ateneo

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

110%

Desktop 17:01 25/10/2018



Cliccando sull'icona hamburger a destra si aprirà un nuovo menù dal quale dovrai selezionare la voce **SEGRETERIA** e poi **IMMATRICOLAZIONE**

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Università degli Studi di P...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

» Area Studente

Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Magistrale
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	1

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Università degli Studi di P...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Ser

» Area Studente

Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Magistrale
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	1
Data immatricolazione	
Corso di studio	[5000] - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
Ordinamento	[5000-12] - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
Percorso di studio	[GEN] - CORSO GENERICO

- Area Riservata
- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere
- Home
- Segreteria**
- Piano di Studio
- Carriera
- Esami
- Tirocini e stage
- Mobilità internazionale

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Università degli Studi di P...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Ser

» Area Studente

Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Magistrale
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	1
Data immatricolazione	
Corso di studio	[5000] - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
Ordinamento	[5000-12] - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
Percorso di studio	[GEN] - CORSO GENERICO

- Area Riservata
- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere
- Segreteria**
- Iscrizioni
- concorsi ammissione/corsi accesso cronologico
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione**
- Pagamenti
- Autocertificazioni e stampa Diploma

Situazione iscrizioni



Cliccando su Immatricolazione si visualizzerà la seguente finestra. Procedi cliccando su **Immatricolazioni On Line**

Attività	Sezione	Info	Stato avanzamento
A - Scelta del corso di studio	Scelta tipologia domanda di immatricolazione	?	🕒
	Scelta tipologia corso	?	🔒
	Scelta corso di studio	?	🔒
	Scelta percorso di studio	?	🔒
	Riepilogo scelta didattica	?	🔒
B - Inserimento Foto	Upload Foto	?	🔒
C - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	🔒
D - Immatricolazione	Completamento dati	?	🔒
	Conferma dati	?	🔒
E - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati	?	🔒
F - Funzione Valuta Processo	Valutazione processo	?	🔒

Seleziona **Immatricolazione Standard** e poi clicca su **Avanti**

Immatricolazione: Tipologia domanda

Seleziona la tipologia di domanda di immatricolazione che intendi presentare.

PRESCRIZIONE CORSI LAUREA MAGISTRALE: prescrizione ai corsi di laurea magistrale per studenti che stanno concludendo i corsi triennali quindi non in possesso del titolo di laurea. Per procedere occorre selezionare la tipologia di immatricolazione **STANDARD**

ABBREVIAZIONE CARRIERA: immatricolazione ad un anno pari o superiore al primo essendo in possesso di un altro titolo accademico e con richiesta di riconoscimento crediti

STUDENTE DECADUTO: immatricolazione di studente decaduto in una precedente carriera con richiesta di riconoscimento crediti

STUDENTE RINUNCIATARIO: immatricolazione di studente rinunciataro in una precedente carriera con richiesta di riconoscimento crediti

TRASFERIMENTO IN INGRESSO: immatricolazione di studente proveniente da altro Ateneo, che intende proseguire la carriera all'Ateneo di Parma

Attenzione si deve:

- chiedere il trasferimento all'Università dove si è attualmente iscritti;
- procurarsi il nulla osta dell'Ateneo di Parma (se previsto) per iscriversi ad un corso di studio a numero chiuso.

ORDINE CRONOLOGICO: l'immatricolazione è possibile solo per i candidati in stato AMMESSO in graduatoria.

PART TIME: per tutti i corsi di studio, ad eccezione dei corsi di Laurea Magistrale (solo Unico (Giurisprudenza, Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche) e a programmazione nazionale (Medicina e Chirurgia, Medicina Veterinaria, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Scienze dell'Architettura, Professioni Sanitarie, Scienze Infermieristiche e Ostetriche) è possibile l'immatricolazione con modalità PART TIME.

Attenzione:

gli studenti con diversa abilità, con percentuale uguale o superiore al 66%, non dovranno pagare né tassa d'iscrizione né contributi e pagheranno solo tassa regionale e imposta di bollo al momento del perfezionamento dell'immatricolazione.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studente@unipr.it specificando i tuoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Scegli tipo domanda Immatricolazione:

Abbreviazione carriera

Immatricolazione standard

Studente decaduto

Studente rinunciataro

Trasferimento in ingresso

Indietro **Avanti**



Seleziona la tipologia di corso di studio **Specializzazione di attività di Sostegno**, poi clicca il pulsante **Avanti**

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Immatricolazione: Tipologia corso di studio

Seleziona la tipologia del corso di studio a cui intendi immatricolarti.

Attenzione: se non hai verificato sul sito web del corso le specifiche indicazioni e conoscenze richieste per l'immatricolazione, ti consigliamo di uscire dalla procedura d'immatricolazione cliccando su [logout](#).

Dopo esserti informato sul sito web del corso, potrai rientrare utilizzando le stesse credenziali di accesso (username e password) e completare la procedura d'immatricolazione.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Scelta tipologia corso

Post Riforma* Corso di Laurea triennale Specializzazione di attività di Sostegno

Indietro Avanti

Legenda
* Dato obbligatorio

Seleziona il Corso di studio sul quale intendi immatricolarti e clicca su **Avanti**

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Immatricolazione: Corso di studio

Seleziona il corso di studio a cui intendi immatricolarti.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Scelta corso di studio

Dipartimento	Corso di Studio
Dipartimento di Discipline Umanistiche Sociali e delle Imprese Culturali	<input checked="" type="radio"/> CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Indietro Avanti

Legenda
* Dato obbligatorio

Controlla i dati e clicca su **Conferma**

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Immatricolazione: conferma corso di studio

Questo è il riepilogo delle informazioni che hai inserito. Se sono corrette procedi con Conferma altrimenti utilizza Indietro per apportare le modifiche.

Riepilogo dati

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Anno Accademico	2019/2020
Corso di Studio	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
Percorso di Studio	comune

Indietro Conferma



A questo punto dovrai inserire gli allegati. Clicca su **inserisci allegato** ed allega una scansione di un tuo documento di identità e del codice fiscale. Poi clicca su **Avanti**

n.b. ogni documento che allegherai dovrà corrispondere ad un unico file. I formati supportati sono pdf, Jpeg e Bitmap.

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Servizi online

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina devi effettuare l'upload del documento che hai indicato nella procedura di registrazione.

Inoltre è necessario effettuare l'upload del codice fiscale, ad eccezione dei cittadini extracomunitari residenti all'estero se non in possesso.

Se hai optato per la modalità a tempo parziale (Part-Time), scaricato e compilato il modulo A51, dovrai effettuare l'upload del suddetto modulo.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk-studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master.formazionepermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Documento di identità	2	●	1			Inserisci Allegato
				FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA'	FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA'	
Codice Fiscale	2	●	1			Inserisci Allegato
				FOTOCOPIA CODICE FISCALE	FOTOCOPIA CODICE FISCALE	

Ti verrà chiesto di inserire una fotografia formato tessera.

I formati supportati sono JPEG (estensione .jpg) o Windows Bitmap (estensione .bmp).

La fotografia deve:

- inquadrare in primo piano il viso e le spalle (il viso deve occupare il 70-80% della foto);
- ritrarre la persona con lo sguardo diretto verso l'obiettivo e gli occhi aperti;
- essere a fuoco e nitida;
- avere un livello ottimale di luminosità e contrasto;
- le dimensioni in pixel devono essere almeno 266x354;
- la larghezza deve essere 3/4 dell'altezza.

UNIVERSITÀ DI PARMA
il mondo che ti aspetta

Ser

Foto personale

Seleziona la foto. In formato tessera, da caricare e premi il pulsante "Upload foto". I formati supportati sono JPEG (estensione .jpg) o Windows Bitmap (estensione .bmp).

La fotografia deve:

- inquadrare in primo piano il viso e le spalle (il viso deve occupare il 70-80% della foto);
- ritrarre la persona con lo sguardo diretto verso l'obiettivo e gli occhi aperti;
- essere a fuoco e nitida;
- avere un livello ottimale di luminosità e contrasto;
- le dimensioni in pixel devono essere almeno 266x354;
- la larghezza deve essere 3/4 dell'altezza.

Ti consigliamo di leggere la [breve guida sulla qualità della foto](#) fornita dalla Polizia di Stato.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk-studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master.formazionepermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Anteprima Foto

Nota: le dimensioni della foto devono essere almeno 266x354 pixel. (Max. 50 MByte)

Upload Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.
NOTA: per caricare l'immagine clicca sul pulsante "Upload Foto"

Indietro Conferma



Dopo avere inserito la fotografia, procedi cliccando sul tasto **Avanti**.

Titoli di Accesso

In questa pagina ti verranno mostrati i titoli di accesso precedentemente inseriti nella procedura di iscrizione al concorso. Controlla i dati inseriti e **procedi**

Titoli di accesso

Per proseguire devi dichiarare i titoli di studio.

Se i dati inseriti rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio troverai **Stato blocco** e **Stato titolo** in verde.

Se invece i titoli inseriti non rispondono ai requisiti richiesti per l'accesso al corso, nella sezione **Titoli che non verificano l'accesso** troverai l'indicazione del titolo non corretto o incompleto. Clicca sull'icona con foglio e metta nella colonna **Azioni** ed effettua la variazione o l'aggiunta dei dati.

Corsi di laurea Triennale - Magistrali - Cicli unici: in caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Infine, si specifica quanto segue:

- per **Laurea di Primo Livello** si intende una laurea triennale, istituita con D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004;
- per **Laurea** si intende una laurea vecchio ordinamento o ante riforma;
- per **Laurea Specialistica** si intende una laurea specialistica, istituita con D.M. 509/1999;
- per **Laurea Magistrale** si intende una laurea magistrale, istituita con D.M. 270/2004.

Titoli di studio obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		•	

Titoli di studio universitari

⚠ Nel caso in cui per l'accesso al corso di studio siano previsti altri titoli oltre al precedente devi inserirne almeno uno fra quelli indicati.

Titolo 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Laurea Magistrale	Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria Dettagli ammessi: • LM-85 BIS - Scienze della formazione primaria	•	Inserisci

Titolo 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato titolo	Azioni
✓	Abilitazione Professionale	In caso di abilitazione conseguita all'estero e riconosciuta in Italia ai sensi della normativa vigente, è necessario inserirne, in fase di iscrizione al concorso, tutti i requisiti della documentazione.	•	Inserisci

Proseguendo ti saranno chiesti ulteriori dati: data di prima immatricolazione, Ateneo di prima immatricolazione, eventuale disabilità.

Controlla i dati e seleziona il pulsante **Avanti** in fondo alla pagina

Immatricolazione: Completamento dati

PRIMA IMMATRICOLAZIONE AL SISTEMA UNIVERSITARIO: se ti stai immatricolando per la prima volta, i dati da inserire sono relativi alla domanda che stai effettuando. In caso contrario inserisci l'anno accademico, la data e l'ateneo relativi alla prima immatricolazione all'università dopo il conseguimento della maturità.

CARRIERA PROVENIENZA (TRASFERIMENTI IN INGRESSO): se ti stai immatricolando per trasferimento, inserisci l'anno accademico e l'ateneo in cui è iniziata la tua attuale carriera. Successivamente, inserisci la Facoltà/Dipartimento ed il corso di studio da cui provieni (ultima iscrizione).

DATI DISABILITÀ: Lo studente con disabilità può compilare il modello **A23** (invalidità pari o superiore al 66%) oppure il modello **A38_TER** (invalidità inferiore al 66%). Lo studente con disturbi specifici dell'apprendimento può compilare il modello **A39**. I moduli, scaricabili da modulistica, vanno successivamente inviati al servizio **Le Etl-Che** (<http://www.dis-abile.unipr.it>, tel. 0521-033572).

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento perfezionamento@unipr.it

Tipo immatricolazione

Tipo* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario italiano

Anno Accademico prima immatricolazione* 2019/2020

Data prima immatricolazione

(gg/mm/yyyy)

Ateneo prima immatricolazione* Università degli Studi di PARMA - TEST

Altre informazioni

Sede didattica* PARMA

Disabilità o Altro* Sì No

Indietro **Avanti**



Ti verrà mostrato il riepilogo finale delle informazioni inserite. Se i dati sono corretti, clicca su **Conferma**

Immatricolazione: conferma completamento dati

Questo è il riepilogo delle informazioni che hai inserito.

Se sono corrette procedi con **Conferma** altrimenti utilizza **Indietro** per apportare le modifiche.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master: master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati: dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione: specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento: perfezionamento@unipr.it

Prima immatricolazione nel sistema universitario	
A.A. prima immatricolazione	2019/2020
Data prima immatricolazione	
Ateneo prima immatricolazione	Università degli Studi di PARMA - TEST
Disabilità o Altro	
Disabilità o Altro	No
Altre informazioni	
Sede	PARMA
Indietro	Conferma

Controlla la correttezza dei tuoi dati e poi clicca su **Stampa Domanda** per stampare la domanda di immatricolazione.

Per procedere al pagamento dei contributi dovuti, clicca il tasto **Controlla Pagamenti** e segui le istruzioni indicate.

Immatricolazione: riepilogo finale

Hai completato con successo la procedura on line di immatricolazione. Procedi con **Stampa domanda** per confermare l'immatricolazione.

Se hai selezionato il Corso di Studio sbagliato, potrai modificarlo cliccando il pulsante **Procedi con una nuova immatricolazione**.

Per effettuare il pagamento dei contributi dovuti, clicca ora sul pulsante **Controlla pagamenti** oppure accedi alla pagina **Pagamenti** dal menù **Segreteria** e segui le istruzioni indicate.

Al termine della procedura dovrai inviare, via mail, la ricevuta di pagamento e copia della domanda di immatricolazione alla **Segreteria di competenza** che, dopo aver effettuato i necessari controlli sui documenti pervenuti, provvederà a rendere definitiva l'immatricolazione con l'assegnazione della matricola e l'attivazione dell'indirizzo di p.c. tramite e-mail.

Per ulteriori informazioni relative alla procedura di immatricolazione/iscrizione e alle tasse, consigliamo di consultare il **Manifesto degli Studi di Ateneo**.

In caso di difficoltà, telefona al numero dedicato 0521.902050 oppure scrivi all'indirizzo helpdesk.studenti@unipr.it specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale problema hai riscontrato.

Attenzione: per i corsi post-laurea dovrai contattare, in caso di difficoltà, le segreterie di competenza, specificando i tuoi dati (nome, cognome, codice fiscale) e quale difficoltà hai incontrato:

- master: master_formationpermanente@unipr.it
- dottorati: dottorati@unipr.it
- scuole di specializzazione: specializzazioni@unipr.it
- corsi di perfezionamento: perfezionamento@unipr.it

Corso di studio	
Anno Accademico	2019
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
Percorso di Studio	comune
Prima immatricolazione sistema universitario	
A.A. prima immatricolazione	2019/2020
Data prima immatricolazione	11/11/2020
Ateneo prima immatricolazione	Università degli Studi di PARMA - TEST
Disabilità o Altro	
Disabilità o Altro	No
Altre informazioni	
Sede	PARMA
Procedi con una nuova immatricolazione	
Stampa Domanda	
Controlla pagamenti	

Per concludere l'immatricolazione dovrai provvedere al pagamento del bollettino entro i termini previsti ed inviare a fit@unipr.it i seguenti documenti rispettando le scadenze previste:

- Domanda di immatricolazione;
- Ricevuta del versamento.